Biella, 31 marzo 2021

Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto di attrezzature minuterie e pentolame per i laboratori professionali alberghiero.

CIG: **ZA33137321**

Il sottoscritto Cesare MOLINARI, in qualità di RUP,

Visto la delibera n° 1 del verbale n° 7 del Consiglio di Istituto del 26/02/2019 di approvazione del programma annuale;

Considerato che ai sensi dell'art 36, comma 6, il ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A , ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle P.A. e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può procedere mediante trattativa diretta;

Visto l'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016, relativo alla modalità di acquisto del servizio di importo inferiore a €. 40.000;

DETERMINA A CONTRARRE

Per l'affidamento dell'acquisto (ved. Art.1)

Art. 1 Oggetto
L'oggetto della fornitura sono:

- Attrezzature minuterie e pentolame per i laboratori professionali alberghiero.

Art. 2 Criteri di aggiudicazione
Il criterio di aggiudicazione è l'acquisizione mediante Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi D.lgs 50/2016 e successive modifiche DLgs 56-2017 in vigore dal 20-5-2017. L'aggiudicatario deve avere tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del Dlgs 50/2016 nonché dei requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economica finanziaria, capacità tecniche e professionali.

Art. 3 Importo stimato dell'affidamento
L'importo stimato dell'affidamento è di euro **8000,00** (ottomila/00) ***al netto IVA***.

Art. 4 Tracciabilità dei flussi finanziari
L'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010.----------

In particolare l'appaltatore si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. ----------

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale.----------

Art. 5 Liquidazione delle spettanze

1) La liquidazione avverrà secondo le condizioni contrattuali e comunque entro trenta giorni dalla presentazione di idoneo documento fiscale da trasmettere in modalità elettronica, al seguente codice univoco **UFFHGO**.

2) Si evidenzia che l'IIS Gae Aulenti effettuerà il pagamento in regime di "**split payment**" prevista dalla legge 23 dicembre 2014, n. 190.

Art. 6 Tutela della privacy

Dovrà essere garantito il rispetto della normativa in tema di riservatezza dei dati e del disposto del GDPR n. 2016/679.

Art. 7 Forma del contratto e registrazione

Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016. Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della Parte che vi abbia interesse.

Art. 8 Clausole finali e flussi informativi

Per ogni eventuale controversia è competente il Foro di Biella, con esclusione di qualsiasi altro.

Eventuali indicazioni verranno fornite da:

Prof. LEONARDIS e-mail: *ufficiotecnico@iisgaeaulenti.it*

Art. 9 Norme di Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nelle prescrizioni contrattuali, l'esecuzione del servizio sarà disciplinato dalle norme del Dlgs. 50/2016 e ss.mm. e dal Codice Civile.

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "GAE AULENTI" * BIELLA *

Il Responsabile Unico del Procedimento
Prof. Cesare Molinari
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)