



I.I.S. "R. Vaglio"
Biella

I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"
Mosso - Cavaglià - Biella

I.P.S.I.A. "G. Ferraris"
Biella

Biella 23/04/2020

Oggetto:

Determina a Contrarre e affidamento: incarico consulenza e servizio DPO in materia di protezione dei dati personali per adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.)

CIG: Z3E2CC98B0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la L. n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Codice dei Contratti D.Lgs 50/2016 e ss.mm;

Visto la delibera n. 4 del C.d.I. del 26/02/2019 di approvazione del Regolamento degli acquisti;

RITENUTO adeguato esperire la procedura mediante l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A del D.Lgs 56 del 19/04/2017;

VISTO il D.Lgs 196/2003 che detta norme in materia di protezione dei dati personali e disciplina il D. Lgs 196/2003 che detta norme in materia di protezione dei dati personali e disciplina, al capo II, art. 33 e seguenti, le misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali;

VISTA la complessità e l'importanza degli adempimenti in materia di privacy previsti dal D.Lgs. 196/2003 nonché dal Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 (nuovo Codice della Privacy) ed in particolare la nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer D.P.O.) con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

CONSIDERATO che, per soddisfare le esigenze dell'Istituzione Scolastica, è necessario procedere alla stipula del contratto per l'incarico di responsabile della protezione dei dati (DATA PROTECTION OFFICER D.P.O.);

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

VERIFICATO che alla data della presente determina, non vi sono convenzioni CONSIP attive relative all'oggetto complessivo della presente determina;

RILEVATO che in base alla normativa vigente, in considerazione del fatto che la scuola deve acquistare servizi che non sono ancora oggetto di convenzioni-quadro si ritiene di dover procedere ad acquisire i beni stessi mediante le procedure di scelta del contraente disciplinate dal Codice dei contratti e dal Regolamento sulla Contabilità delle Istituzioni Scolastiche, stipulando contratti sottoposti a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità della relativa convenzione;

VALUTATA la congruità dell'offerta, anche con confronto offerte in termini qualitativi e quantitativi dello studio Legale e Tributario Croso, nonché il curriculum del dott. Federico Croso Prot.1801 del 18/03/2019

CONSIDERATO che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

DETERMINA

l'affidamento diretto allo studio legale e tributario Croso

Art. 1 Oggetto

L'oggetto del contratto incarico consulenza e servizio DPO in materia di protezione dei dati personali per adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.):

- a. Sorvegliare l'osservanza del regolamento
- b. Collaborare con il titolare del trattamento per valutare l'impatto sulla protezione dei dati
- c. Informare e sensibilizzare il Titolare del trattamento riguardo gli obblighi derivanti dal regolamento
- d. Cooperare con il Garante e fungere da punto di contatto con l'autorità per ogni questione connessa al trattamento
- e. Supportare il titolare del trattamento in ogni attività riguardante la gestione dei dati e la redazione del registro delle attività del trattamento

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016, fermo restando i requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016

Art. 3 Prezzo e durata dell'aggiudicazione

Il prezzo del servizio è di 250,00 euro esclusa IVA e la durata dell'incarico è annuale.

Art. 4 Corrispettivo e modalità di pagamento

La liquidazione avverrà secondo le condizioni contrattuali e comunque entro trenta giorni dalla presentazione di idoneo documento fiscale in modalità elettronica, al seguente codice univoco UFFHGO.

Art. 5- Forma del contratto

Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

Art. 6 tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicatario assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010.

In particolare l'aggiudicatario si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a., dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale.

L'aggiudicatario si impegna a dare piena attuazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge citata.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non dovesse adempiere le obbligazioni previste dalla presente clausola, il contratto si risolverà ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 1456 del Codice Civile.

Art. 7 clausole finali .

Per ogni eventuale controversia è competente il Foro di Biella, con esclusione di qualsiasi altro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Cesare Molinari

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi

del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)