

DICHIARAZIONE**Bullismo - Cyberbullismo (uso dei social) AS 2021/2022**

Compilare i Modelli A, B e C. Tutta la documentazione deve essere trasmessa esclusivamente con estensione .pdf o .pdf.p7m via PEC a istruzione@cert.regione.piemonte.it entro il 30 settembre 2022

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome):	MOLINARI CESARE
---	-----------------

nato/a a (Comune – prov)	BIELLA (BI)
---------------------------------	-------------

Il (data di nascita)	23/02/1960
-----------------------------	------------

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.p.r. 445/2000, in qualità di rappresentante legale della

ISTITUZIONE SCOLASTICA denominazione della scuola polo per la formazione	ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "GAE AULENTI"
---	---

SEDE (indirizzo completo: via, n. civico, cap, comune, sigla prov.)	VIALE MACALLE' 54, 13900 BIELLA (BI)
--	--------------------------------------

C.F./P.IVA	90067580028
-------------------	-------------

ai fini dell'erogazione del contributo previsto dalla D.D. n.27 DEL 21/01/2022

DICHIARA CHE

RISPETTO ALL'AVVISO A3 (Bullismo/cyberbullismo) CUP J69J22000400002

a) l'Istituzione Scolastica nell'anno scolastico 2021/2022 ha attivato n. 1 percorsi formativi:

1

TITOLO: "PEER EDUCATION:METODOLOGIA DI PREVENZIONE DEI COMPORAMENTI A RISCHIO NEGLI ADOLESCENTI"

2

con la partecipazione complessiva di N. docenti _____15_____ di cui N. _7_ a tempo determinato e N. _8_ a tempo indeterminato.

b) le spese sostenute in relazione ai percorsi formativi sopra elencati ammontano complessivamente ad Euro

5.203,15

c) le spese sostenute, dettagliate per categoria di spesa nel Modello B1 e B2 - Scheda spese, sono riferite ai percorsi sopra indicati per l'anno scolastico 2021/2022. Le spese in questione trovano riscontro nella documentazione fiscale conservata in originale agli atti dell'Istituzione scolastica. Tale documentazione resta a disposizione dell'Amministrazione regionale per i controlli sulle autocertificazioni previsti dall'art. 71 del D.p.r. 445/2000.

ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVONO ESSERE (inoltre) ALLEGATI:

- 1) IL MODELLO B1 - Scheda spese
- 2) IL MODELLO B2 - Elenco giustificativi
- 3) IL MODELLO C - RELAZIONE FINALE una per ciascun percorso formativo attivato

Si ricorda che ogni modello dovrà essere firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico.

Trattamento dei dati personali

I sottoscritto inoltre dichiara di aver preso visione della seguente informativa:

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR 2016/679

Si informa che i dati personali forniti alla Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", di seguito "GDPR".

- I dati personali sopra indicati verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità relative al procedimento correlato al presente atto nell'ambito del quale vengono acquisiti dalla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella D.G.R. n. 6-2055 del 9.10.2020 e nella DD n. 43 del 29.11.2021
- L'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento/Delegato ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono : dpo@regione.piemonte.it

- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Politiche dell'istruzione, programmazione e monitoraggio strutture scolastiche.
- I dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato.
- I dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.).
- I dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla conclusione del procedimento amministrativo.
- I suddetti dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
CESARE MOLINARI