



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Gae Aulenti"

IIS
GAE AULENTI
BIELLA

I.I.S. "R. Vaglio"
Biella

I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"
Mosso Valdilana - Cavaglià - Biella

I.P.S.I.A. "G Ferraris"
Biella

Biella, 27 maggio 2022

Spett.^{le}

CORRADO MANDARA

MAIL BOXES ETC

13900 BIELLA

Oggetto: Richiesta di preventivo per spedizione di nr 22 pacchetti contenenti ognuno un tablet il cui imballo è di circa:

Dimensioni: LxPxA **10 x 250 x 200 mm**
Peso inferiore ai 500gr (compreso di imballo)

Il sottoscritto Cesare MOLINARI, in qualità di RUP,

Vista la nota Miur prot. n. 20769 del 21/06/2019 avente per oggetto "Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse e idee progettuali da parte delle istituzioni scolastiche per la realizzazione di azioni di potenziamento delle competenze degli studenti attraverso metodologie didattiche innovative – anno 2019

Vista la nota Miur prot. n. 31518 del 29/10/2019 avente per oggetto "Avviso pubblico per la raccolta di proposte progettuali da parte delle istituzioni scolastiche per la realizzazione di azioni per il potenziamento delle competenze digitali e di cittadinanza degli studenti attraverso metodologie didattiche innovative

Considerato che l'IIS GAE AULENTI è risultato vincitore del progetto nell'ambito del PNSD, di cui alla nota MIUR prot. n. 31518 del 29/10/2019, denominato "Metodologie didattiche I.A. maker 2021",

Vista la delibera n. 5 del verbale n. 3 del collegio docenti del 13 febbraio 2020, relativa all'adesione al progetto PNSD "Metodologie didattiche I.A. maker 2021", volto a realizzare azioni formative nel settore dell'intelligenza artificiale e della robotica educativa.

www.iisgaeaulenti.it biis00700c@istruzione.it

Sede Centrale: Viale Macallè, 54 - 13900 - Biella (BI)

Tel. 015-402748 Fax. 015-8496093

C.F. 90067580028



I.I.S. "R. Vaglio"
Biella

I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"
Mosso Valdilana - Cavaglià - Biella

I.P.S.I.A. "G Ferraris"
Biella

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

Visto che nell'ambito della propria autonomia sarà cura dell'istituzione scolastica utilizzare tali risorse in funzione delle proprie concrete esigenze e nel rispetto delle finalità di utilizzo definite (dalla nota Miur prot. n. 31518 del 13/02/2020).

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107»;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

Visto che le istituzioni scolastiche potranno, individuare, in funzione delle proprie concrete esigenze, gli interventi da realizzare e gli eventuali relativi approvvigionamenti di beni e servizi.

Visto la delibera n° 2 del verbale del Consiglio di Istituto del 14/02/2022 di approvazione del programma annuale;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.



I.I.S. "R. Vaglio"

Biella

I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"

Mosso Valdilana - Cavaglià - Biella

I.P.S.I.A. "G Ferraris"

Biella

Verificato che la fornitura del servizio non è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica ha svolto una attenta indagine di mercato attraverso l'albo fornitori dell'Istituto ed i cataloghi web per la categoria corrispondente.

Visto l'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016, relativo alla modalità di acquisto del servizio di importo inferiore a €. 40.000;

RICHIESTA DI PREVENTIVO

Art. 1 Oggetto

Richiesta di preventivo per spedizione di nr 22 pacchetti contenenti ognuno un tablet il cui imballo è di circa:

10 x 250 x 200 mm

Dimensioni: LxPxX Peso inferiore ai 500gr (compreso di imballo)

NB: Le destinazioni sono riportate nel file Allegato

Art. 2 Criteri di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è l'acquisizione mediante Trattativa Diretta. L'aggiudicatario deve avere tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del Dlgs 50/2016 nonché dei requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economica finanziaria, capacità tecniche e professionali.

Art. 3 Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010.-----

In particolare l'appaltatore si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. -----

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale.-----



I.I.S. "R. Vaglio"
Biella

I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"
Mosso Valdilana - Cavaglià - Biella

I.P.S.I.A. "G Ferraris"
Biella

Art. 4 Liquidazione delle spettanze

- 1) La liquidazione avverrà secondo le condizioni contrattuali e comunque entro trenta giorni dalla presentazione di idoneo documento fiscale da trasmettere in modalità elettronica, al seguente codice univoco **UFFHGO**.
- 2) Si evidenzia che l'IIS Gae Aulenti effettuerà il pagamento in regime di **"split payment"** prevista dalla legge 23 dicembre 2014, n. 190.

Art. 5 Tutela della privacy

Dovrà essere garantito il rispetto della normativa in tema di riservatezza dei dati e del disposto del GDPR n. 2016/679.

Art. 6 Forma del contratto e registrazione

Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016. Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della Parte che vi abbia interesse.

Art. 7 Clausole finali e flussi informativi

Per ogni eventuale controversia è competente il Foro di Biella, con esclusione di qualsiasi altro.

Eventuali indicazioni verranno fornite da:

Dott. Giuseppe Conduro e-mail Giuseppe.conduro@iisgaeaulenti.it Cell. 393/3273157

Art. 8 Norme di Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nelle prescrizioni contrattuali, l'esecuzione del servizio sarà disciplinato dalle norme del Dlgs. 50/2016 e ss.mm. e dal Codice Civile.



Il Responsabile Unico del Procedimento
Prof. Cesare Molinari

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate)