



I.I.S. "R. Vaglio"  
Biella

I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"  
Mosso - Cavaglià - Biella

I.P.S.I.A. "G Ferraris"  
Biella

Biella, 28 agosto 2019

**Oggetto:** Determina per il rinnovo del servizio di fornitura della gestione dei dati del registro elettronico per l'A.S. 2019/2020

**CIG:** ZCF2993B7C

Il sottoscritto Cesare MOLINARI, in qualità di RUP,

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il decreto ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, ed in particolare l'art. 44;

**CONSIDERATA** la necessità dell'Amministrazione Scolastica di dotarsi di servizio per la didattica e gestione documentale;

**VISTO** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del del 26/02/2019;

**ACCERTATO** che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1, c. 449 L. 296/2006);

**CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla peculiare struttura del mercato di riferimento, al contenuto numero di operatori attivi, alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;

### **DETERMINA**

di affidare il servizio di fornitura della gestione dei dati del registro elettronico per l'A.S. 2019/2020 alla ditta KARON s.r.l., via Via G. Matteotti, 1 Prato Sesia (NO).

#### **Art. 1 Oggetto**

L'oggetto della fornitura sono quelli in elenco:

- **Didattica:** (Registri on line, scrutini e pagelle, comunicazione scuola famiglia, agenda di Team, registri di sostegno, Esami, Coordinatore di classe, Mobile, Pluriclasse, Alunni e certificati alunni, Invalsi, pagellini intermedi, Archivio Storico Dati). Assistenza e manutenzione e supporto alla segreteria.
- **Amministrazione:** (Gestione documentale, Conservazione illimitata, Firma digitale).



**I.I.S. "R. Vaglio"**  
**Biella**

**I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"**  
**Mosso - Cavaglià - Biella**

**I.P.S.I.A. "G Ferraris"**  
**Biella**

- **Modulistica:** (Modulistica on line).
- **Portale Scuola:** Albo on line, Amministrazione trasparente, ANAC.

#### **Art. 2 Criteri di aggiudicazione**

Il criterio di aggiudicazione è l'affidamento diretto ai sensi D.lgs 50/2016 e successive modifiche DLgs 56-2017 in vigore dal 20-5-2017.

L'aggiudicatario deve avere tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del Dlgs 50/2016

#### **Art. 3 Importo dell'affidamento**

L'importo dell'affidamento è di euro 2270,00 (duemiladuecentosettanta,00) *al netto IVA*.

#### **Art. 4 Liquidazione delle spettanze**

1) La liquidazione avverrà secondo le condizioni contrattuali e comunque entro trenta giorni dalla presentazione di idoneo documento fiscale da trasmettere in modalità elettronica, al seguente codice univoco **UFFHGO**.

2) Si evidenzia che l'IIS Gae Aulenti effettuerà il pagamento in regime di "**split payment**" prevista dalla legge 23 dicembre 2014, n. 190.

#### **Art. 5 Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010.-----

In particolare l'appaltatore si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. -----

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale.-----

L'Appaltatore si impegna a dare piena attuazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge citata.-----

Nel caso in cui l'appaltatore non dovesse adempiere le obbligazioni previste dalla presente clausola, il contratto si risolverà ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 1456 del Codice Civile. (Clausola risolutiva espressa).In questo caso, la risoluzione si verificherà di diritto quando L'IIS Gae Aulenti dichiarerà all'Appaltatore che intende avvalersi della clausola risolutiva.-----

#### **Art. 6 Tutela della privacy**

Dovrà essere garantito il rispetto della normativa in tema di riservatezza dei dati e del disposto del GDPR n. 2016/679.

#### **Art. 7 Forma del contratto e registrazione**

Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016. Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della Parte che vi abbia interesse.

#### **Art. 8 Foro competente**

Per ogni eventuale controversia è competente il Foro di Biella.



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Gae Aulenti"

**IIS**  
GAE AULENTI  
BIELLA

---

**I.I.S. "R. Vaglio"**  
**Biella**

**I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"**  
**Mosso - Cavaglià - Biella**

**I.P.S.I.A. "G Ferraris"**  
**Biella**

**Art. 9 Norme di Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto nelle prescrizioni contrattuali, l'esecuzione del servizio sarà disciplinato dalle norme del Dlgs. 50/2016 e ss.mm. e dal Codice Civile.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Cesare Molinari  
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)